

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MORELLI MONICA**
Indirizzo _____
Telefono _____
Fax _____
E-mail _____

Nazionalità Italiana
Data di nascita _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2000-2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale avv. Monica Morelli**
 - Tipo di azienda o settore **Diritto civile (diritto immobiliare – locazioni – condominio – recupero crediti – responsabilità medica e R.C. in generale), diritto ereditario (redazione testamenti, dichiarazioni di successione, divisioni ereditarie), diritto di famiglia (separazioni e divorzi), diritto societario e bancario.**
- Tipo di impiego **Titolare**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2003-2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Bologna**
 - Tipo di azienda o settore **Mediatore per la risoluzione alternativa delle controversie**
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1996-2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale avv. Maurizio Andreotti**
 - Tipo di azienda o settore **Collaboratrice**
 - Tipo di impiego **Redazione atti – partecipazione udienze – conferenze con clienti – ricerche giurisprudenziali e dottrinali – accesso e sviluppo rapporti con le Cancellerie degli Uffici Giudiziari e Segreterie di Uffici Pubblici.**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1992-1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale Avv. Maurizio Andreotti**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Praticantato

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1993-1994**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola professionale "G.Galilei" - Bologna
 - Tipo di azienda o settore Corsi professionale
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento del diritto del lavoro e legislazione sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2009-2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SI dichiara di essere in regola con l'aggiornamento professionale forense
- Date (da – a) **09/06 – 16/06/2014**
6-13 giugno 2012
09/05/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISDACI
Associazione Equilibrio & C. R.C. – Bologna
Adr Semplifica – Imola
Tecniche di conciliazione – approfondimento.
Corso di formazione per mediatori – Sessione avanzata di negoziazione e coaching nella negoziazione
Aggiornamento biennale obbligatorio per mantenere l'iscrizione di Mediatore alla Camera di Commercio
- Date (da – a) **8/03/2012**
16/02 – 28/03/2011
22-30/10/2009
02/04/2009
17-24/11/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione Forense -Bologna
Associazione Equilibrio – Bologna
Camera di Commercio - Bologna
Fondazione Forense - Bologna
Camera di Commercio – Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La mediazione obbligatoria in materia di R.C.A
Corso di 54 ore di perfezionamento e specializzazione per mediatori
La comunicazione e la negoziazione nella gestione dei rapporti con clienti e colleghi
Mediazione familiare nelle separazioni e nei divorzi
Corso di aggiornamento : lo sviluppo delle tecniche trasversali del Conciliatore

- Date (da – a)
 - 15/12/2011
 - 25/10/2010
 - 21/07/2010
 - 26/03/2010
 - 22/04/2009
 - 20/02/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Fondazione Forense - Bologna
 - Fondazione Forense - Bologna
 - Associazione Sindacale Avvocati di Bologna
 - Fondazione Forense – Bologna
 - Fondazione Forense - Bologna
 - Fondazione Forense - Bologna

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Locazioni e sfratti – questioni attuali e le prassi
 - Questioni di attualità in materia locatizia
 - Alcune questioni in tema di locazioni - partecipato in qualità di **relatore**
 - Questioni attuali in tema di locazione e condominio
 - Locazioni: procedimento di convalida
 - Condominio: uso parti comuni- solidarietà-obbligazioni condominiali

- Date (da – a)
 - 22/05/2012
 - 08/10/2010
 - 02/04/2009
 - 1-8-15/03/2008
 - 06/12/2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Fondazione Forense – Bologna
 - Fondazione Forense – Bologna
 - Fondazione Forense – Bologna
 - Facoltà di giurisprudenza – Fondazione Forense Bologna
 - Fondazione Forense – Bologna

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Determinazione dell'assegno di mantenimento
 - Criteri vecchi e nuovi di determinazione dell'assegno di mantenimento e aspetti patrimoniali della crisi familiare
 - Mediazione familiare nelle separazioni e divorzi
 - Crisi coniugale profili patrimoniali e affido condiviso
 - I più recenti orientamenti giurisprudenziali del diritto di famiglia riformato

- Date (da – a)
 - 2009-2016

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Nova Civitas
 - Fondazione Forense Bologna

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corsi vari di deontologia

- Date (da – a)
 - 1994-1995

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università Studi Bologna

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di specializzazione in diritto tributario "A.Bertini"

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Consigli Ordine Avvocati
 Iscrizione all'Albo Avvocati e Procuratori di Bologna
23/10/1991
 Università degli Studi di Bologna
 Laurea in giurisprudenza.
1986
 Istituto Tecnico Commerciale Keynes
 Perito aziendale e corrispondente in lingue estere
 Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
 buona
 buona
 buona

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO
 elementare
 elementare
 elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona la capacità e competenza relazionale.
 Socio fondatore dal 2010 del Lions Club di Castello d'Argile
 Organizzazione di molteplici attività di volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona la capacità e competenza organizzativa
 Socio fondatore e tesoriere dal 2012 della Associazione Nova Civitas di Bologna che ha lo scopo di diffondere la cultura.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza programmi Word – Excel – Internet – Posta elettronica

PATENTE O PATENTI

Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Avv. Monica Morelli